

TECHNICIEN.NE EN LOISIRS | SOCIOCUTURELLE (DURÉE D'ENVIRON 3 MOIS, POSSIBILITÉ DE PROLONGATION)

35113

[← Retour à notre liste d'offres d'emploi](#)

■ **Entrée en fonction prévue :** Dès que possible

■ **Type :** Remplacement - Temps plein

■ **Mode de travail :** Présentiel

■ **Horaire :** Lundi au vendredi, 35h

■ **Salaire :** Entre 27,33\$ - 35,35\$ / heure

■ **Localisation :** 30, boul du Séminaire Nord, Saint-Jean-sur-Richelieu

**Début de l'affichage:** 22 sept. 2026

**Fin de l'affichage:** 28 sept. 2026

POSTULER

Rejoignez une ambiance chaleureuse et collaborez étroitement avec des collègues partageant des valeurs humanistes et collaboratives. En choisissant le Cégep Saint-Jean-sur-Richelieu, vous aurez l'opportunité de développer vos compétences au sein d'une bâtisse historique qui, plus qu'un environnement de travail inclusif, vous offrira un véritable milieu de vie qui valorise l'accès à l'égalité en emploi.

En intégrant notre équipe, vous aurez accès à une large gamme d'avantages sociaux dont :

|                                                                                   |                                                                                   |                                                                                   |                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|  | Quatre (4) semaines de vacances dès la première année et treize (13) jours fériés |  | Programme de perfectionnement pour le développement de compétences |
|  | Programme d'aide aux employé.es et télémédecine                                   |  | Le régime de retraite de la fonction publique québécoise (RREGOP)  |

### EN QUOI CONSISTE CET EMPLOI?

Faites une différence dès aujourd'hui dans un cégep où chaque membre de l'équipe compte!

Madame Danielle Simard, directrice des services aux étudiant.es et à la communauté, a su créer une équipe dynamique à l'écoute des étudiant.es. Cette collaboration contribue à offrir un milieu éducatif stimulant.

Épaulé.e par cette belle équipe, voici un aperçu des mandats qui vous seront confiés :

- Planifier, organiser et réaliser une variété d'activités socioculturelles, thématiques et d'animation destinées à la communauté étudiante;
- Collaborer à l'élaboration de la programmation socioculturelle ainsi qu'à la promotion et à la réalisation des activités et événements;
- Coordonner différents événements institutionnels, notamment les journées d'accueil, la soirée de reconnaissance de l'engagement étudiant, la soirée portes ouvertes et la foire aux inscriptions;
- Soutenir la participation des étudiant.es aux activités et événements du RIASQ et assurer le suivi de certains dossiers;
- Accueillir, accompagner et soutenir les étudiant.es dans la réalisation de leurs projets, de leurs activités et de leur engagement au sein de comités et de clubs étudiants;
- Gérer les demandes de réservation d'espaces, l'affichage promotionnel ainsi que le recrutement, la formation et la supervision du personnel étudiant affecté à ces activités;
- Soutenir l'organisation d'activités d'animation à la résidence étudiante, accompagner les responsables d'étage et produire des bilans assortis de recommandations;
- Recruter et superviser le personnel requis pour les cours individuels de chant, de piano, de guitare et de batterie offerts à l'Espace musique.

Au besoin, accomplir toute autre tâche connexe.

### AVEZ-VOUS CE QU'IL FAUT?

Pour mener à bien la réalisation des tâches de ce poste, nous demandons :

- Un diplôme d'études collégiales (DEC) avec champ de spécialisation approprié notamment en Technique de gestion et intervention en loisir ou un diplôme ou une attestation d'études équivalents;
- Niveau de maîtrise du français (*Programme d'amélioration et de valorisation du français*) : Bien à très bien (B);
- Bonne connaissance des réseaux sociaux, notamment *Facebook* et *Instagram*;
- Bonne connaissance de certaines technologies de l'information, notamment en montage vidéo;
- Bonne connaissance de la suite *Microsoft Office* (*Word*, *Excel* et *PowerPoint*) dans l'environnement Office 365 et *Publisher*.

### REMARQUE

**La personne doit être disponible à travailler de soir et de fin de semaine.**

*Le Cégep applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes en situation de handicap, les personnes autochtones, les minorités visibles et les minorités ethniques à soumettre leurs candidatures. Si vous êtes une personne en situation de handicap, vous pouvez recevoir, sur demande, de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection.*

*Le Collège se réserve le droit de faire passer des tests en lien avec les tâches à réaliser ainsi que le test de maîtrise du français.*

### POSTULER

#### Voir d'autres offres...

#### Conseillère conseiller en services adaptés (durée d'environ 9 mois, possibilité de prolongation)

Direction des études

Temps plein  
Présentiel

#### Technicien.ne en administration

Direction de la formation continue et des services aux entreprises

Temps plein  
Présentiel

#### Technicien.ne travaux pratiques - Soins infirmiers

Direction des études

Temps partiel  
Présentiel

()

Suivez la vie du Cégep sur nos réseaux sociaux!



(<https://www.facebook.com/CegepSaintJeanSurRichelieu>)



(<https://www.youtube.com/user/cegepstjean>)



(<https://www.instagram.com/cegepsaintjeansur>)

Services offerts au public (<https://www.cstjean.qc.ca/propos-du-cegep/services-offerts-au-public/activites-aquatiques>)

Fondation du Cégep (<https://fondation.cstjean.qc.ca/>)

Accessibilité Web (<https://www.cstjean.qc.ca/accessibilite-web>)

Politique de confidentialité (<https://www.cstjean.qc.ca/propos-du-cegep/politiques-et-documents-officiels/politiques-reglements-et-procedures/politique-de>)

CÉGEP SAINT-JEAN-SUR-RICHELIEU

30, boulevard du Séminaire Nord  
Saint-Jean-sur-Richelieu,  
QC, J3B 5J4