

**TITRE**

Directrice, directeur investissement

La SODEC conjugue les mondes de la culture et de l'économie : elle appuie la production artistique afin que les œuvres culturelles québécoises se démarquent auprès des publics d'ici et d'ailleurs tout en veillant à ce que les entreprises développent leur plein potentiel économique. Ainsi, la SODEC contribue au rayonnement de la culture québécoise et à sa notoriété tout en participant au développement d'industries culturelles fortes et dynamiques.

Travailler à la SODEC, c'est faire partie d'une équipe passionnée où la convivialité, la collaboration et le respect sont au cœur du quotidien. Nous valorisons la diversité des talents et des parcours, et nous cultivons un environnement inclusif, où chaque personne peut s'épanouir pleinement et contribuer à une mission porteuse de sens.

**Nous vous offrons:**

- Travail en mode hybride
- Horaire de 35 heures par semaine, horaire flexible
- 20 jours de vacances après 1 an
- 13 jours fériés payés
- 6 jours de congés personnels
- Conciliation travail/famille
- Programme d'aide aux employés et accès à la télémédecine
- Accès à une assurance collective
- Accès à un régime de retraite à prestations déterminées
- Participation de l'employeur aux frais de transport
- Garage à vélos sécurisé, station de BIXI directement sur site avec rabais pour abonnement
- Stationnement gratuit et bornes électriques de recharge

Sous l'autorité du directeur général des services financiers aux entreprises, la personne titulaire contribue à la mise en œuvre de la stratégie d'investissement (dette non-garantie, capital-actions, crédit d'anticipation, etc.) de la SODEC. Appuyée par une équipe de professionnels, elle participe à l'ensemble des étapes du cycle d'investissement, soit le développement d'affaires, l'analyse des occasions en placement privé, la négociation et la conclusion des ententes, incluant la mitigation des risques. Elle assure le suivi du portefeuille et réalise des interventions visant la création de valeur, afin de générer un impact positif allant au-delà des rendements financiers pour les entreprises culturelles. Elle collabore à l'élaboration des stratégies de développement des produits financiers et des axes de croissance de la Société. Elle participe également à la veille sur les enjeux sectoriels et formule des recommandations pour que les processus et politiques demeurent pertinents et adaptés aux besoins des entreprises culturelles.

# DESCRIPTION DES FONCTIONS

## Développement des affaires et opportunités d'investissement

- Identifie, crée et sollicite, de manière autonome, des occasions d'investissement ayant un potentiel de rendement et alignées sur la Politique d'investissement et de financement par dette de la Société;
- Développe et maintient des relations stratégiques avec les acteurs de l'écosystème d'investissement pouvant contribuer à la structuration du montage financier;
- S'engage activement dans son réseau afin de contribuer au rayonnement de la Société;
- Agit à titre de représentant de la Société au sein de divers comités ainsi que d'activités internes et externes du secteur.

## Analyse, structuration et approbation des transactions

- Conçoit et structure les projets d'investissement, réalise les analyses préliminaires et dirige l'évaluation approfondie des dossiers;
- Présente les projets d'investissement aux différentes instances décisionnelles et en assure l'approbation;
- Dirige l'ensemble du processus, mène les négociations et sécurise les ententes d'investissement, incluant les conventions d'actionnaires, les conventions de souscription et tout autre contrat requis.

## Supervision, coordination transactionnelle et vérification diligente

- Assure un leadership mobilisateur auprès de l'équipe afin de maximiser la performance et la qualité d'exécution;
- Supervise et coordonne le travail des membres de l'équipe sous sa responsabilité;
- Soutient le personnel d'investissement dans la structure des montages financiers;
- Planifie, organise et coordonne la réalisation des projets d'investissement ainsi que les travaux de vérification diligente, incluant le recours à des expertises externes au besoin;
- Gère les différentes étapes et composantes des études en respect de l'échéancier du projet et assure la liaison entre les partenaires et les ressources spécialisées, internes et externes;
- Établit une conclusion globale à partir des travaux de vérification diligente pour statuer sur le positionnement de l'investissement.

## Suivi et gestion de portefeuille et création de valeur post-investissement

- Collabore à la gestion proactive des entreprises du portefeuille et soutient l'atteinte des objectifs liés à la rentabilité, à la gouvernance et au service à la clientèle;
- Maintient des relations avec les partenaires impliqués;

- Gère les demandes de modification, veille au respect des engagements contractuels et prépare les fiches de suivi;
- Siège, au besoin, comme observateur auprès de conseils d'administration et formule des recommandations relatives à la nomination des représentants de la Société;
- Formule, de façon proactive, des recommandations visant la gestion de dossiers complexes et la mitigation des risques;
- Développe des stratégies visant la valorisation des sociétés investies et définit puis met en œuvre les stratégies de sortie permettant de matérialiser les rendements visés;
- Maintient et développe ses connaissances en lien avec le marché des capitaux et les tendances de l'industrie, notamment par la participation à des formations, et en assure le partage auprès de ses collègues;
- Participe à l'élaboration des stratégies de développement des produits financiers et des axes de croissances de la Société;
- Contribue à la veille des enjeux sectoriels et formule, au besoin, des recommandations afin d'assurer l'adéquation des processus et politiques aux besoins des entreprises culturelles.

*Effectue toutes autres tâches connexes ou mandats spéciaux à la demande de son gestionnaire immédiat.*

## **EXIGENCES**

- Diplôme universitaire de premier cycle en administration des affaires, option finances ou comptabilité;
- Titre de CPA, d'EEE ou de CFA ou autre titre professionnel pertinent, un atout;
- Minimum de huit (8) années d'expérience pertinentes en investissement ou en financement d'entreprises au stade commercial, incluant le capital-actions, la dette et la négociation;
- Expérience dans la réalisation d'investissements en capital-actions, quasi équité et dette, idéalement dans les industries culturelles ou des secteurs connexes;
- Expérience approfondie en négociation, en évaluation d'entreprises, en financement/investissement d'entreprises ainsi qu'en gouvernance;
- Connaissance approfondie du capital de développement ainsi que des mécanismes de financement public et corporatif des entreprises;
- Connaissance approfondie des méthodes d'analyse financière, de montage financier, d'évaluation des risques de dossiers d'investissement ainsi que du cadre juridique et réglementaire applicable aux entreprises et à la Société; (un atout)
- Solides aptitudes en prospection (anticipation et initiation d'occasions d'affaires), en communication et en négociation auprès de parties prenantes variées;
- Connaissance en gouvernance d'entreprise;
- Expérience au sein de conseils d'administration;
- Bonne connaissance de l'industrie culturelle;

- Capacité à évoluer efficacement au sein de l'appareil gouvernemental et à appliquer les principes de saine gouvernance, notamment en matière de reddition de comptes;
- Très bonne connaissance des règles d'usage de la grammaire et de la rédaction française;
- Bonne connaissance de la langue anglaise à l'oral et à l'écrit;
- Bonne connaissance des logiciels de la suite Office.

La personne retenue devra réussir les tests de validation de connaissances.

Les personnes intéressées sont invitées à soumettre leur candidature en faisant parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre d'intention, selon l'une des modalités suivantes :

- en remplissant le formulaire en ligne accessible au lien suivant : <https://sodec.zohorecruit.ca/jobs/Careers/5217000000161531/Directrice-directeur-investissement?source=CareerSite>
- par courriel à l'adresse : [r5zmottkgby5@sodec.zohorecruitmail.ca](mailto:r5zmottkgby5@sodec.zohorecruitmail.ca)

En transmettant leur dossier de candidature, les candidats consentent à ce que la SODEC collecte et utilise les documents transmis aux fins de l'évaluation de leur candidature. Ces documents peuvent être conservés par la SODEC pour fins de référence future.

*La SODEC applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.*

*La SODEC remercie les personnes qui manifestent leur intérêt en déposant leur candidature. Les candidatures qui répondent aux exigences de l'emploi en termes de formation et d'expérience seront prioritairement évaluées.*

*Veillez nous faire part de tout handicap qui nécessiterait des arrangements spéciaux adaptés à votre situation advenant que nous vous invitons à un processus d'évaluation. Nous traiterons cette information en toute confidentialité.*