Technicienne ou technicien juridique

Numéro de l'offre :	431E-25000400
Période d'inscription :	17 décembre au 26 janvier 2026
Salaire :	45 931$ à 66 623$ (35 heures par semaine)
Lieu de travail :	Québec, Montréal
Statut d'emploi :	Régulier

VOTRE QUOTIDIEN À REVENU QUÉBEC

En tant que technicienne ou technicien en **droit hypothécaire**, vous devrez

- assurer la coordination et le suivi des dossiers d'hypothèques sous votre responsabilité, tout en respectant les délais prescrits et les normes applicables;
- analyser et traiter les demandes visant l'inscription d'un acte au registre foncier ou au registre des droits personnels et réels mobiliers;
- analyser et traiter les demandes visant la radiation d'un acte inscrit par Revenu Québec;
- accompagner les avocates et avocats pour que les exigences et les formalités de publication aux différents registres soient respectées;
- procéder à la publication des actes par voie électronique au registre approprié;
- effectuer des travaux en soutien au traitement des dossiers d'hypothèques.

En tant que technicienne ou technicien en **droit greffier**, vous devrez

- assurer la gestion juridique et administrative des dossiers de poursuite pénale, en veillant au respect des obligations procédurales;
- gérer les dossiers pénaux en assurant la conformité légale (vérification, suivi des constats, validation des procédures ainsi que traitement des plaidoyers et des paiements);
- assurer les communications avec les personnes qui font l'objet des poursuites pénales entreprises par Revenu Québec.

En tant que technicienne ou technicien en **soutien juridique**, vous devrez

- assurer la coordination, la production et le suivi des dossiers de litige et d'autres dossiers devant les tribunaux, tout en respectant les délais prescrits et les normes applicables;
- assurer l'exécution des mandats confiés aux avocates et avocats qui représentent Revenu Québec devant les tribunaux;
- assurer la préparation et la production des cahiers de sources;
- procéder au montage des procédures judiciaires et collaborer avec l'avocate ou l'avocat à la rédaction de ces procédures;

MANIFESTEZ
VOTRE INTÉRÊT !

REVENU QUÉBEC

- déterminer la priorisation de l'ensemble des travaux sous votre responsabilité, en tenant compte à la fois des impératifs judiciaires et des délais imposés.

En prime, vous aurez l'occasion de vous épanouir professionnellement grâce au soutien d'une équipe expérimentée qui aura à cœur votre réussite et votre avancement.

UN MILIEU OÙ VOUS ÉPANOUIR

- Possibilité de télétravail
- Horaire flexible et différents types de congés offerts
- Minimum de 4 semaines de vacances après la première année
- Et bien plus encore !

JOIGNEZ VOTRE ÉNERGIE À LA NÔTRE

Pour voir l'offre d'emploi complète et les prérequis ou pour postuler, **cliquez ici**.

PROGRAMME D'ACCÈS À L'ÉGALITÉ EN EMPLOI

Revenu Québec applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les autochtones, les minorités visibles et les minorités ethniques à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

REVENU QUÉBEC