



ᑲᑎᑕᑲ ᐃᑦᑲᑦᑦᑦᑲᑲᑲᑲ
Kativik Ilisarniliriniq

POSTE : AGENT(E) DE SERVICE SOCIAL

SERVICE : ÉDUCATION DES ADULTES ET FORMATION PROFESSIONNELLE

SALAIRE: DE 49 456\$ À 87 626\$ SELON LES QUALIFICATIONS ET L'EXPÉRIENCE

CONCOURS N° : SOCSERVAEVT2506-01

LIEU DE TRAVAIL : RÉSIDENCE ÉTUDIANTE KAJUSIVIK - KUJJUAQ

STATUT : RÉGULIER À TEMPS PLEIN

ENTRÉE EN FONCTION : AOÛT 2025

Kativik Ilisarniliriniq est une commission scolaire proposant des services éducatifs dans les 14 communautés du Nunavik.

FONCTION et TÂCHES :

Sous la supervision du gérant de la résidence, l'agent de service social collabore étroitement avec les équipes de la résidence et du centre de formation pour assurer la mise en place de conditions favorisant le développement psychosocial de l'étudiant.

- Évaluer les étudiants aux prises avec des problèmes sociaux, personnels et scolaires;
- Organiser des rencontres individuelles d'aide relationnelle avec la clientèle cible;
- Organiser des ateliers de gestion du comportement;
- Prendre des mesures pour désamorcer les crises et gérer les situations d'urgence;
- Participer à des rencontres d'équipe pour assurer le suivi des relations d'aide;
- Soutenir les enseignants et les autres intervenants pour répondre aux besoins des étudiants;
- Participer à l'élaboration et à l'animation des programmes de sensibilisation et de prévention;
- Collaborer avec les représentants des organismes partenaires;
- Conseiller les gestionnaires;
- Rédiger des évaluations, des bilans et des rapports d'évolution situationnels;
- Exécuter toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS :

Diplôme de premier cycle dans une spécialisation pertinente.

La Commission scolaire peut à son gré ne pas tenir compte des qualifications précitées si elle juge adéquate la candidature d'une ou d'un bénéficiaire de la Convention de la Baie-James et du Nord québécois (CBJNQ) et que la personne accepte de suivre un programme de formation déterminé par la Commission.)

EXIGENCES :

- Connaissance pratique de deux des trois langues suivantes : inuktitut, anglais et français;
- Expérience en centre de réadaptation, centre jeunesse, centre de détention pour jeunes ou centre de désintoxication considérée comme un atout;
- Toute expérience nordique ou interculturelle considérée comme un atout.

HORAIRE DE TRAVAIL :

35 heures par semaine. Horaire réparti entre le jour et le soir avec disponibilité en cas d'urgences la nuit ou la fin de semaine pour assurer une présence à la résidence étudiante et au centre de formation professionnelle.

CLASSIFICATION / SALAIRE / AVANTAGES SOCIAUX :

Conformément à la convention collective du SPENOM pour les professionnels. Ce poste appartient au corps d'emploi 2149 : de 49 456\$ à 87 626\$ par année, selon l'expérience et les qualifications. Tous les avantages sociaux sont accordés au prorata de la tâche.

En plus du salaire, vous pourriez être éligible à des avantages sociaux tels que : • 20 jours de vacances annuelles • 2 semaines de congé pendant la période des fêtes • Stationnement gratuit • Programme d'aide aux employés et à leur famille • Possibilités de progression de carrière • Horaire de travail hybride	Et, lorsqu'applicable, à d'autres avantages sociaux tels que : • Horaire d'été • Prime nordique • Allocation de transport de nourriture • Avantages pour frais de déménagement • Primes d'attraction et de rétention • Jusqu'à trois (3) voyages aller-retour au Nunavik
--	---

DATE LIMITE POUR POSTULER : le 26 juin 2025 à 16h00

Pour postuler :

- 1) Visitez notre site web carrière (<https://carriere.kativik.qc.ca/>) et cliquez sur "Postulez", OU
- 2) Envoyez votre CV à applications@kativik.qc.ca et indiquez **SOCSERVAEVT2506-01** dans l'objet du courriel.

***Nous communiquerons seulement avec les personnes dont nous aurons retenu la candidature.
*L'utilisation du masculin aux présentes découle uniquement d'une volonté de simplification linguistique***



ᑲᑎᑕᑲ ᐃᑕᑲᑦᓂᑕᑎᓂᑲ Kativik Ilisarniliriniq

POSITION:	SOCIAL SERVICE OFFICER
DEPARTMENT:	ADULT EDUCATION AND VOCATIONAL TRAINING
SALARY:	FROM \$49,456 TO \$87,626 DEPENDING ON EXPERIENCE AND QUALIFICATIONS
COMPETITION NUMBER:	SOCSEVAEVT2506-01
LOCATION:	KAJUSIVIK STUDENT RESIDENCE - KUUJJUAQ
STATUS:	FULL-TIME REGULAR
START DATE:	AUGUST 2025

Kativik Ilisarniliriniq is a school board offering educational services in the 14 communities of Nunavik.

FUNCTION & DUTIES:

Under the supervision of the Residence Manager, the Social Service Officer works closely with the teams of the residence and training centre to establish conditions that encourage the psychosocial development of students.

- Evaluate students who have social, personal and school problems.
- Organize individual helping relation meetings with target customers.
- Organize behavior management workshops.
- Take action to help defuse crisis or emergency situations.
- Take part in team meetings to insure the helping relation follow ups.
- Support teachers and other interveners in order to meet the student's needs.
- Take part in the development and animation of awareness and prevention programs.
- Work with partner organizations' representatives.
- Advise management personnel.
- Write evaluation, balance sheet and situation evolution reports.
- All other related tasks.

QUALIFICATIONS:

First level University Degree in a relevant specialization.

The Board may, at its discretion, waive any or all of the afore-mentioned qualifications if it finds a suitable candidate who is a beneficiary of the James Bay and Northern Québec Agreement (JBNQA) and who accepts, as a condition of employment, to follow a training plan determined by the Board.

REQUIREMENTS:

- Fluency in 2 of the 3 languages of the Board (Inuktitut, English and French)
- Experience in quarter way houses, youth centers, youth detention centers or desintoxication centers will be considered an asset.
- Any northern or intercultural experience will be considered an asset.

WORK SCHEDULE:

35 hours per week. Day and evening schedule with availability for emergencies at night or on weekends to ensure a presence at the student residence and at the vocational training centre.

CLASSIFICATION / SALARY / BENEFITS:

In accordance with the SPPENOM collective agreement for professionals. This position belongs to job category 2149: from \$49,456 to \$87,626 annually depending on qualification and experience. All benefits are prorated based on the percentage of the task.

In addition to salary, you <u>may</u> be eligible to benefits such as: • 20 days paid vacation • 2-week paid holiday period • Free parking • Employee and Family Assistance Program • Career development opportunities • Hybrid work schedule	and, <u>when applicable</u>, other benefits such as: • Summer schedule • Northern premium • Food transportation allocation • Paid relocation benefits • Retention and attraction premium • Up to three (3) round trips to and from Nunavik
--	---

DEADLINE FOR APPLICATION: June 26, 2025, at 4 PM

To apply:

- 1) Visit our career website (<https://career.kativik.qc.ca/>) and click on "**Apply**", OR
- 2) Send your CV to applications@kativik.qc.ca and indicate **SOCSEVAEVT2506-01** in the subject of the e-mail.

Only the candidates under consideration will be contacted.

