



VILLE DE  
SAINT-JEAN-  
SUR-RICHELIEU

## **Titre du poste : Commis division support opérationnel**

**Période d'affichage :**  
Du 4 Au 18 mars 2025

**Groupe :**  
Cols blancs

**Type d'engagement :**  
Affectation temporaire  
jusqu'au 23 mai 2025

**Service :**  
Police

### **Sommaire du poste**

Sous l'autorité du (de la) Superviseur(e) - Division support opérationnel, la personne titulaire du poste a comme mandat principal de valider les données de la paie des employé(e)s du service de police. Plus précisément, elle doit valider les demandes d'autorisation d'absences, saisir les informations, valider les différents rapports dans le logiciel Unicité et renseigner les employé(e)s sur divers aspects de la paie.

Finalement, elle doit produire différents rapports (statistiques ou autres), à la demande d'un gestionnaire du Service de police et répondre à toute autre demande relative à son service.





## Formation

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en administration option comptabilité ou domaine connexe

## Expérience pertinente

- Minimum : 1 an

## Autres exigences

- Connaissances de niveau avancé de la suite Microsoft Office (Excel);
- Connaissances de niveau débutant de la suite Microsoft Office (Word).



## Atouts

- Connaissances du logiciel Unicité





## Salaire

Le salaire est établi selon la classe 7 de la convention collective des employé(e)s de bureau (cols blancs), soit au taux horaire minimal de 32,89 \$ et un taux horaire maximal de 37,37 \$ (taux 2024).



## Horaire

Poste à temps complet, à raison de 32,5 heures / semaines.



## Informations complémentaires

- Si nécessaire, le ou la candidat(e) devra réussir les tests requis pour le poste.
- Toute personne intéressée par ce poste devra faire parvenir sa candidature via le site <http://www.sjsr.ca/recrutement> avant la fin de l'affichage.
- Veuillez noter que seules les personnes ayant transmis leur candidature via ce site seront considérées.
- Nous vous remercions de votre intérêt, mais veuillez noter que nous communiquerons seulement avec les personnes retenues.

La Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Prendre note que des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leur besoin.

**Ville centre et capitale régionale du Haut-Richelieu, Saint-Jean-sur-Richelieu se classe au 11<sup>e</sup> rang des villes de la province. Située au sud du Québec, sur la Rive-Sud de Montréal et à 20 minutes du pont Champlain, elle accueille plus de 100 000 résidents. Soucieux de la qualité des services et du bien-être des citoyens, c'est plus de 1 000 employé(e)s engagé(e)s qui participent activement à son essor.**



VILLE DE  
SAINT-JEAN-  
SUR-RICHELIEU

### Service des ressources humaines

Pour nous rejoindre : 450 357-2132, 2132 ou [rh@sjsr.ca](mailto:rh@sjsr.ca)  
188, rue Jacques-Cartier nord, casier postal 1025  
Saint-Jean-sur-Richelieu Qc J3B 7B2

