



Date limite d'envoi des candidatures : 30 janvier 2025

OFFRE D'EMPLOI

Journalier(ère) aux bâtiments communautaires

TRAVAUX PUBLICS ET INFRASTRUCTURES

Condition de travail

Type de poste :

Permanent

Rémunération :

Selon l'échelle salariale en vigueur, en plus des avantages sociaux ainsi qu'un régime de retraite

Horaire de travail :

Temps plein

Description du poste

Sous l'autorité du Conseil de la Première Nation et sous la supervision du superviseur des bâtiments communautaires, le titulaire du poste s'assure de l'entretien et de la maintenance des bâtiments communautaires appartenant au Conseil de la Première Nation Abitibiwinini.

Formations et expériences

- Diplôme d'études professionnelles en construction ou diplôme d'études secondaire et expérience équivalente;
- Expérience de plusieurs années en construction ou dans un domaine connexe;
- Horaire flexible de soir, de nuit et de fin de semaine;
- Communique aisément en français et en anglais.

Qualifications nécessaires pour le poste

- Détient un permis de conduire valide;**
- Démonstre de l'autonomie et une bonne fiabilité;
- Possède un bon sens de l'organisation et de la planification;
- Démonstre une facilité à maintenir d'excellentes relations interpersonnelles.

* La connaissance de la langue et de la culture algonquine serait un atout.

Nous vous invitons
à postuler en ligne à :

pikogan.com

Section emplois

Service des ressources humaines

45, rue Migwan Pikogan (QC) J9T3A3

☎ 819-732-6591

✉ emploi@pikogan.com

@ pikogan.com

En vertu de la politique d'embauche du CPNA.
À compétence égale, la priorité est accordée :

1. Aux Abitibiwinnik
2. Aux Autochtones
3. Aux Allochtones

Toutes les candidatures reçues seront analysées sur réception.

Seuls les candidats retenus seront contactés.